

令和2年度（2020年度）

広島大学病院自殺未遂者支援事業スタッフ募集

受付期間 令和2年6月1日（月）～令和2年8月31日（月）《必着》

面接日 書類の受付次第、随時実施

1 採用予定人数等

試験区分	採用予定人数	勤務場所	採用予定日
自殺未遂者支援 スタッフ	1名	広島大学病院（広島市南区）	随時

2 業務内容

広島大学病院救命センターに救急搬送された自殺未遂者で、精神科に診察依頼のあった者のうち同意が得られた人に、自殺再企図防止を目的とした面接、心理教育や、退院後の電話相談、面接、訪問による支援、社会資源との連携のコーディネート、および支援に関するデータの収集及び整理など

※ 支援スタッフによる介入支援は、自殺未遂時から6か月程度

- (1) 救急搬送された本人および家族との関係づくり
- (2) 本人及び家族からの聞き取り
- (3) 本人及び家族へのソーシャルワーク（地域との連携、経済的問題解決の援助、家族関係調整、社会資源活用、消防・警察との連携など）、
- (4) 自殺再企図防止のための心理教育
- (5) 精神科医の指導に基づく業務

3 求める人材像

- (1) 個別面談や相談業務に関する傾聴能力及び調整能力等に優れている者
- (2) 自殺未遂者再企図防止について、意欲と情熱を有し、行動力を備えている者
- (3) パソコン・インターネット等を活用して業務が出来る者

4 応募資格

次の(1)から(3)までの全ての要件を満たす人

- (1) 次の資格、業務経験の要件に該当する人

ア 資格

精神保健福祉士の資格を有する者

イ 業務経験

医療機関又は社会福祉施設等で従事した経験が通算して3年以上ある者

※ 正規職員以外の雇用形態（契約職員、派遣職員、アルバイト等）でも週25時間以上の勤務をしていた期間は経験年数に該当します。

※ 同一期間内に複数の職務に従事した場合は、いずれかの職歴に限ります。

- (2) 勤務開始日

令和2年6月1日以降に当院で勤務を開始できる人（勤務開始日は相談可能）

5 待遇

- (1) 雇用期間 令和2年6月1日から令和3年3月31日
 ※広島県の委託事業が継続する限り、更新の可能性有り。
 ただし、更新した場合の雇用の上限：5年間まで
- (2) 勤務場所 広島大学病院
 広島市南区霞 1-2-3
- (3) 時給 1,206円 ～ (経験に応じて)
- (4) 勤務時間 月～金 1日7時間 9:30～17:30 (休憩12:30～13:30)
 なお、場合により、時間外勤務を行うことがあります。
 ※雇用条件は週3日、週4日など、相談に応じます。
- (5) 休日 土, 日, 祝, 年末年始 (12/29～1/3)
- (6) 休暇 年次有給休暇 年間20日 (採用年度のみ15日付与)
- (7) その他 健康保険, 厚生年金保険, 雇用保険, 労災保険

6 採用面接内容等

日時・場所	方法・内容
随時実施 (日時は書類受付後、ご連絡いたします)	面接 (主として人物・識見などについての個別面接)

最終合格発表 面接終了後、随時 (応募者全員に結果の通知を送付します)

なお、適任者の採用を決定した場合は、締切以前でも募集を打ち切ることがあります。

7 申込方法及び受付期間

申 込 方 法	提出書類	履歴書1通 (写真を貼ってください) 免許証または登録証の写し (資格または登録証の写しを同封してください)
	提出先	〒734-8551 広島市南区霞 1-2-3 広島大学病院 精神科 担当者 淵上 学 TEL (082) 257-5207 (直通) FAX (082) 257-5209
受付期間	郵送による申込	申込書を封筒に入れ、封筒の表に「面接申込」と赤色で明記し、郵送してください。

※ 車椅子の使用等、受験上の配慮が必要な場合は、申込時に申し出てください。

8 受験上の注意事項

- (1) 試験会場及びその周辺には駐車できませんので、車での来場はご遠慮ください。

会場へのアクセス

【試験会場 案内図】



広島大学病院（広島市南区霞 1-2-3）

臨床研究棟 8階 精神科医局（上記 霞キャンパス構内地図参照）

◇ 市内バス「大学病院」、「大学病院入口」、「大学病院南門」下車

9 履歴書記入上の注意事項

- (1) 記載事項に不正があると、採用される資格を失うことがあります。
- (2) 申込書の太枠で囲んである欄の「※」印欄を除く全ての欄に黒のインク又はボールペンを用いて、かい書でいていないに自書してください。また、数字は算用数字を用い、該当する事項を○で囲んでください。
- (3) 現住所は、他家に同居している場合には、「同居先」を必ず記入してください。
- (4) E-mail アドレスは、電話により連絡が取れない場合等に使用します。携帯電話の E-mail アドレスでもかまいませんが、頻繁にメールチェックするものを記入してください。
- (5) 学歴は、中学校以降のものについて、専門学校等を含め、最終のものから遡って二つ前のものまでを記入してください。
- (6) 職歴は、職務経歴（自営業を含む。）を全て記入してください。
- (7) 「資格・免許」欄は、既に取得済みのもの及び取得見込みのもの全てについて記入してください。（特に受験資格に関する資格については書き忘れのないようお気を付け下さい。）
- (8) 履歴書等に記載された個人情報については、採用試験及び採用に関する事務の目的以外には使用しません。

【 問い合わせ先 】

広島大学病院 精神科 (担当 隅田)

〒734-8551 広島市南区霞 1-2-3

TEL (082) 257-5208 (直通)

FAX (082) 257-5209

e-mail: aisumida@hiroshima-u.ac.jp